

活動籌劃、圖書館利用課程教材：彭組長莉棻

建議：

1. 統一製作可愛太空圖章(免用印泥、印台)六枚：特藏、書庫、現刊、VOD、參考書、借還書。
2. 各小組助教胸前掛識別證，例如 A 組，並於前往某一站時需宣布下一站名，方便同學們跟隨。
3. 各定點解說內容由各業務負責人負責提供約 6 分鐘講稿。
4. 每時段總指揮需嗓門大一點的人

98 學年度第 7 次組長會議紀錄

日期：99 年 4 月 19 日上午 11 時 40 分

地點：館長室

主席：朱延平館長

參加人員：王琬萍組長、吳淑雲組長、彭莉棻組長、呂華恩組長、

賀新持組長

記錄：林幸君

討論事項及結論：

- 一、有關 99 年 4 月 27 日學校召開之內部控制會議，將由主秘主持會議，主要是學校將派員進行查核同仁工作內容，館長當日需至教育部參加審查會議，請賀組長代館長出席，至於是否建立圖書館內部查核，待賀組長開會回來再予討論，並對全體館員說明。
- 二、有關東海大學校友會贊助購買司馬中原電子書版權，印製數壹仟冊，並交由 MagV 製作發行，此事經與校長報告後，請副校長及法律顧問先行了解實際運作狀況，圖書館再配合辦理。
- 三、下週三(99 年 4 月 28 日)下午 2 點於本館良鑑廳舉辦本校博碩士學位論文系統建置說明會，敬請 副校長主持，邀請各系負責相關業務的助教或助理參加。

散會：中午 12 時 10 分