

館務工作

圖書館 2011 年元月 20 日工作報告

館長室

單位	報告摘要	說 明
採編組	99 年 12 月份編目量統計	中文圖書 2350 冊，中文非書 119 件；西文圖書 869 冊，西文非書 14 件。
	協助機構典藏博碩士論文轉檔作業	配合機構典藏系統上線，協助將本校 98 學年度 15 個系所的博碩士論文資料 metadata 格式檢查修改，批次上傳，並進行亂碼字和資料檢核。
	圖書館共助生數位學習部落格建置	圖書館建置共助生數位學習部落格，提供各組室教與學交流平台。
	中文書目上傳全國圖書資訊網	上傳本館館藏書目至全國圖書資訊網(NBINET)：中文 449 筆與國內各館共享書目資源。
期刊組	IEL 資料庫採購案	1.99 年 12 月 30 日在總務處會議室舉行第二次開標，由總務長主持。 2.採限制性招標辦理，預算金額 2,544,587 元。 3.由基泰公司代表原廠參加開標，以美金 77,900 元決標。
	FSTA 等 4 種資料庫採購案	1.99 年 12 月 28 日上午 8:40 在總務處會議室舉行，由採購組長主持。 2.採限制性招標辦理，預算金額 576,000 元。 3.由 EBSCO International, Inc.黃先生代表參加，以美金 18,200 元決標。
	機購典藏進度	1.至 100 年 1 月 10 日為止，本校機購典藏系統共建置 598 筆資料，造訪人次 9885。 2.請研發處提供 97 學年各系所老師著作目錄 WORD 檔，計畫修改格式後上傳至機構典藏系統。
參考組	99 年服務統計	資料庫檢索區：18,272 人次，列印 32,883 頁 參考服務：5,910 件 全國館際合作： 複印：向外申請 690 件，外來申請 672 件(11,434 頁) 借書：向外申請 741 件，外來申請 436 件 本校新申請帳號：535 人 圖書館利用講習：39 場，50 小時，769 人次 暢銷書區瀏覽人次：1409 人次
	舉辦中華圖書資訊館際合作協會第 10 屆第 1 次	時間：100 年 1 月 11 日(週二)14:30 地點：東海大學圖書館地下樓資訊素養教室 會議內容：就促進中部地區會員館間資源共享，討論可落實方案。

	中部分區委員會議	
	2010 開卷好書獎書展	時間：100 年 1 月 5 日至 28 日 地點：圖書總館 2F 暢銷書區 展出內容：十大好書（中文創作）、十大好書（翻譯）、美好生活書三類得獎作品
流通組	12 月用館統計	總人次 38,874，開館日 29，日平均 1,340，人次最多 12/21 計 1,902，平日與假日用館比為 91%（35,239）與 9%（3,635）。外賓計 1,458 人次，日平均 50。
	12 月借書統計	借書人次 5,521，借書冊數 15,613，以開館 29 日計則日借書 191 人次、539 冊，即為每 1 人次平均借 3 冊圖書。借書人次最多為 12 月 2 日 273 人次借閱 785 冊圖書與 12 月 9 日 275 人次借閱 776 冊圖書。
	代還圖書	12 月份代還圖書總計 618 冊，總圖代還分館計 198 冊，總圖代還系圖計 420 冊。各系代還為中文系 120 冊、歷史系 102 冊、哲學系 58 冊、法律系 17 冊、政治系 63 冊、建築系 20 冊…。另分館代還總圖計 541 冊。
	報廢期刊參考書乙批	報廢註銷年代久遠、不堪使用之期刊參考書乙批，共計 85 冊；當中 74 冊為西文、11 冊為中文。
	瞭解各系所圖書室之圖書資料管理狀況	100 年寒假期間至各系所圖書室瞭解管理狀況，排定日期如下：元月 17 日：上午中文系圖，下午歷史系圖。元月 18 日上午哲學系圖、宗教所圖，下午數學系圖。元月 19 日上午工工系圖、法律系圖，下午建築系圖。元月 20 日上午經濟系圖、政治系圖，下午社工系圖、公行系圖。元月 21 日上午師培中心圖書室，下午美術系圖。元月 24 日公行專班圖書室，下午博雅書院東海書坊圖書室。
	圖書長期逾期通知	學期中依例每月紙本通知 1 次至系所及每學期以郵件通知家長，此次通知乃屬學期月通知計有：70 人 161 冊圖書，為及早通知逾期讀者原本逾 30 日改為 15 日，是以人次及冊次較多；12 月通知已還讀者 23 人 39 冊。現階段仍維持每日圖書到期通知以電子郵件方式通知。
	國際教育合作處新學期交換生	99 學年第 2 學期交換生共計 80 人，為便於借閱圖書及查詢資料庫已將讀者檔建置完成。
	共助生報到	共助生報到狀況：借還書服務檯 57 位：50 位報到、1 位放棄；書庫 30 位：25 位報到、1 位放棄，未報到將持續聯繫。工作守則將置於圖書館共助生數位學習部落格。
資訊組	全組業務	1.完成 100 學年度儀委會專案工作計畫補助申請相關事宜，本組今年共提出三項專案，分別為一『圖書

		<p>總館數位閱讀區』、『管院分館－M245 及 M246 書庫教室空調設備』及『管院分館－大門入口處觸控式電子看板』。</p> <p>2.進行「共助生部落格」架設及資料整理。</p> <p>3.執行 99 學年度共助生報到及訓練。</p>
	管院分館	<p>1.更新 Eicp 資料庫及 Compustat 資料庫。</p> <p>2.修改利用講習數位資訊組暨參考諮詢組人員 email 程式。</p> <p>3.持續協助測試 JoinNet 功能。</p> <p>4.提報中小型工程維修，擬改善分館挑高區照明故障問題；另尋找適合燈具擬解決掃描／影印區及櫃台區照明不足的問題。</p> <p>5.進行「共助生部落格」資料整理。</p> <p>6.執行 99 學年度共助生報到及訓練。</p> <p>7.十二月份使用統計：</p> <p>借還人次：2,674 人</p> <p>借還冊次：5,397 冊</p> <p>進館人次：13,923 人</p> <p>櫃台諮詢：172 件</p> <p>利用講習：1 次，共計 2.5 小時/30 人次</p> <p>大一英文利用 VOD 區上課：2 次，共計 2 小時/12 人次</p> <p>舉辦研討會：1 場，1.5 小時/110 人次</p> <p>8.十二月份工作統計：</p> <ul style="list-style-type: none"> •『一書一天地閱讀部落格』新書推薦建檔 9 冊 •完成整理周、雙週刊 1~6 月份回送總館期刊(中文) •完成整理 1 至 6 月份期刊回送總館(西文) •完成圖書加工(索書號)共計 168 冊。 •處理一次盤點未到圖書共計 201 筆 •M246 書庫借還使用量：1,742 冊 •電子看板新增訊息 2 則 •協助讀者 USB 掃毒及無線網路連線、安裝等，共計 3 人次
	Facebook	暫停服務。
	VOD 隨選視訊系統	<p>1.十二月份點播統計：3,307 播次</p> <p>2.廠商處理帳密整合作業遇上瓶頸，目前正尋求凌網科技支援，暫以代用帳密提供新生使用系統，待整合作業完成，新生帳密轉檔完畢，代用帳密即失效。</p>
	電子教學室	<p>1.十二月份使用統計：</p> <p>借還人次(含電腦室)：460 人</p> <p>借還冊次(含電腦室)：681 冊</p> <p>櫃台諮詢：243 次 創歷史新高</p>

		<p>單機新片選播人次：213 播次</p> <p>2.『DIVA-東海大學圖書館數位資源部落格』 使用統計：(至截稿日 2011/01/11) 文章總數： 3,332 篇，文章閱讀總數： 378,768 次 (近二週每天閱文次數約為 848 次)</p> <p>3.完成「共助生部落格」圖文、影音資料整理及上傳 共 13 筆。</p>
<p>資訊業務</p>		<p>已完成項目：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.機構典藏系統修改，新增壓縮檔案工具及 PDF 工具連結。 2.機構典藏系統修改，全文檔或是網路連結圖示修改。 3.機構典藏系統修改，頂層社群及子社群介紹說明撰寫。 4.機構典藏系統檔案上傳說明，有關批次上傳使用 ZIP 壓縮檔使用觀念及說明文件製作。 5.數位落差及知識貧乏演講錄影檔轉成 Mpeg 格式檔案。 6.機構典藏版權及授權網頁修改。 7.Blog 部分故障已維修完成。 8.共助生數位學習部落格架設。 9.共助生學習 wiki 網站架設。 10.共助生學習部落格版面修改及新增模板。 11.共助生學習部落格新增外掛程式，迴響必須填確認碼才可發表，且須經過該版版主確認才會發佈。 12.共助生學習部落格設定各組共助生網誌及版主。 13.共助生學習部落格新增館員所有人帳號及密碼設定。 <p>未完成項目：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.總務業務財產移交處理已完成部分移交。 2.處理 VOD 登入帳號及密碼經由 T2 資料庫認證，凌網科技已將技術文件交由本館轉寄給欣學英。 3.東海博碩士論文系統網域名稱，國家圖書館說明需建置虛擬 domain name。 4.協助流通組將簡明目錄網頁建置於本館網域上。 <p>新增項目：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.共助生學習 wiki 版面修改及內容設定。 2.Aremos 電子資料庫 2010 年 12 月份版本更新。 3.協助採編組製作 20000 張條碼。

東海大學圖書館流通組 99 學年上學期非 IC 式證卡辦證統計

流通組 陳健忠

	單位	08月	09月	10月	11月	12月	01月	小計
中部	01 中興	5	6	11	5	7	2	36