

	241 人次						
--	--------	--	--	--	--	--	--

PS.排列順序依系別筆劃多寡,2013 年 5 月 29 日之圖書委員會已通過管理事項要點,往後將按規範管理。

說明：

8 月份使用系所單位共計 9 系所單位 106 次借用、526 人次使用。

M1(4 人房)--- 6 次使用(17.65%),借用次數第 2 位,* 18 人次使用(7.47%),使用人數第 3 位。

M2(5 人房)--- 3 次使用(8.82%),借用次數第 3 位,* 12 人次使用(4.98%),使用人數第 4 位。

M3(10 人房 A)---19 次使用(55.88%),借用次數第 1 位,* 154 人次使用(63.90%),使用人數第 1 位。

M4(10 人房 B)--- 6 次使用(17.65%),借用次數第 2 位,* 57 人次使用(23.65%),使用人數第 2 位。

東海「2013 大學入門·校園巡禮闖關活動」圖書館導覽紀實

流通組 謝鶯興

一、前言

東海為減少新生對新環境摸索適應的陌生感與不安,沿襲近幾年連續舉辦的「大學入門」課程¹,從 9 月 3 日開始舉行四天三夜「大學入門」活動,9 月 4 日規劃出「校園巡禮」行程,藉以認識東海。圖書館單元,在代理館長流通組賀新持組長與參考組彭莉棻組長的規劃與帶領下²,從上午 9 時到下午 3 點止,對新鮮人進行圖書館的導覽參觀,約有近 40 組的同學在各小組長的帶領下,陸續進入圖書館。代理館長賀新持組與流通櫃檯的同仁在入口處迎接並引導大家到各組所要行走的路線地點,接受各定點的圖書館同仁介紹解說。

二、課程規劃

「2013 校園巡禮闖關活動」課程規劃--圖書館 上課地點：圖書館總館
--

¹ 今年(2013)已進行到第四年。

² 此次導覽的拍照由期刊組施麗珠小姐與數位資訊組林幸君小姐執鏡,本文撰寫的內容全由參考組彭莉棻組長,期刊組胡仲平小姐,數位資訊組林幸君小姐,流通組賀新持組長、陳健忠先生、林靖文小姐,採編組陳婷婷小姐等同仁提供。

課程內容：參觀圖書館

課程時間：9月4日

場次：9:00-9:30、9:30-10:00、10:00-10:30、10:30-11:00 11:00-11:30、
11:30-12:00、13:30-14:00、14:00-14:30 14:30-15:00

課程長度：30分鐘

課程進行方式：參觀圖書館內5個定點(每定點約5分鐘)。

預估需動員人力(每時段)：

總指揮1人：給各小隊長參觀路線(莉棻會事先做好)並網路簽到(建議使用 iPad)，參觀完發給小貼紙，若製作時間來不及時，則改成一句話。

各定點解說員5人：由各組負責，採編組支援中文書庫的下午時段

館內定點解說參觀順序：

組別：A組、B組、C組、D組、E組

站別：預訂起始站、借還書、參考資料、期刊、VOD、中文書庫

參觀動線：在起始站聽完後，移到右側下一站參觀，例如：期刊>VOD>
中文書庫>借還書>參考書。

定點解說位置：借還書--1F借還書櫃台，參考書--1F中文參考資料，現刊--2F
休閒閱讀區，VOD--3F VOD區，中文書庫--4F中文900類。

三、定點的解說內容

1.一樓的流通借還書櫃枱

圖書館安排的解說定點，分別是一樓的流通借還書櫃枱，由流通組曹繼英小姐帶領工讀同學傅丞薇、林泉佑及陳俐蓉三位，引導入館並介紹進館與借還書要注意的事項，並親自操作自助借還書機，解說機械操作的步驟，提醒同學記得列印收據，以避免他人冒借。

2.一樓中文參考書區

中文參考書區是由參考組彭莉棻組長與楊綉美與蘇秀華等三位同仁負責講解。本區主要是向同學們介紹本館參考書與電子資源的種類、如何查找學術性資料、資訊檢索區的功能。日後若遇有圖書館使用上的問題時，可詢問參考館員。

3.二樓休閒閱讀區

期刊區是由期刊組胡仲平、黃國書與施麗珠三位同仁負責講解。本館的期刊是集中放置在二樓，此區分別規劃了休閒期刊閱報區，陳列了當日的報紙，中、日、西文皆有，約20種；休閒性的期刊約70種。此區面對綠林成蔭

的文理大道，採光極佳，偶然飄來的咖啡香、宜人的氣氛，正適合讀者吸收最新的國內外大事、資訊或小憩。

現刊區陳列了中、西文期刊約 1000 種，不同於休閒性刊物，此區的期刊多屬於學術性的刊物。放置的方式是以期刊名稱第一個字的筆劃或字母順序排列。

期刊裝訂成冊後，就陳列在合訂本期刊區，排列的方式也是以期刊名稱第一個字的筆劃或字母順序排列。每排書架前皆有清單式的目錄，清楚地顯示每座書架所擺放的期刊，方便讀者可以很快地找到所需的期刊。

本館的期刊資料都是不能外借的，讀者可至期刊區後方的影印區影印所需的文章。

如果圖書館沒有收藏讀者所需的紙本期刊，一定要試試看資源豐富的電子期刊。

4.三樓 VOD 區

三樓 VOD 區，即多媒體室，收藏本館的各類型多媒體資料，由數位資訊組林幸君小姐帶領謝宜庭、吳珮慈二位工讀同學進行解說，王鑫一組長與蕭英明先生則隨時在旁協助。

本區分別介紹：(1)VOD 區 1 號電視每週固定播放新片/熱門影片。(2)影片介紹：有家用版、公播版、VOD 版等三種，學生可外借家用版。(3)學生每人每次限借 2 件，借期 7 天，逾期一天一件 20 元。(4)從圖書館首頁連結，可以查詢館藏的 VOD。(5)收藏附光碟之英語、日語雜誌，但僅限在館內閱覽。(6)圖書館設有粉絲團，亦由多媒體室的人員負責經營，並定期舉辦各項活動。

5.四樓中文書庫九百類

四樓中文書庫由流通組林靖文小姐與採編組吳淑雲組長、曾奉懿、陳淑慧、曲小芸、陳婷婷、謝心好等同仁負責解說。

本區介紹：1.四樓中文書庫收藏的書分別有中文、日文、韓文及大陸出版品等。2.三樓西文書庫則收藏英文、德文、法文、西班牙文等不屬於中文書庫收錄以外的語文。3.解釋「索書號」與「登錄號」的意思與尋書的依據。4.書庫的中西文文排架方式，面對書架，依索書號大小排列，由小到大，由左到右，由上到下，呈 Z 字型。

6.一樓共享區

一樓共享區是圖書館整建後新成立的區域，實際上是提供讀者自由討論的空間，設有個人閱讀或討論區，另成立團體討論區四間，提供 3 人以上的

團體討論使用。本區由流通組陳健忠與謝鶯興兩位同仁負責，因為是安排在最後一個定點，一方面要介紹本區的功能，一方面要知道本次「大學入門」的「校園巡禮」行程，新鮮人對於圖書館的瞭解，本館特別提供「東海大學圖書館附屬輕食飲食區--伯朗咖啡廳的咖啡兌換券」作為各組的有獎徵答獎品，基本上是每組一個名額。

共享區是綜合各定點的解說與提供的題目，彙整出下列的題庫，考慮到新鮮人對圖書館的瞭解，答案採選擇題的方式，供他們參考，搶答後並稍加解說，如：

第一題：下列什麼書是不屬於參考書的類型：(1)工具書，(2)百科全書，(3)字典辭典，(4)小說散文。

第二題：圖書館有什麼電子資源：(1)電子書，(2)資料庫，(3)報紙。

第三題：期刊是否可以外借？期刊是如何排列？中、西文期刊的排列方式是否不同？

第四題：本館的視聽資料，學生借影片的期限是多久？學生一次可以借幾片？影片逾期罰款一天是多少錢？

第五題：本校圖書館的書庫管理的方式是：(1)閉架式 (2)開架式。

第六題：在書庫裡要找到自己想要借的書，最快最準確的方式是依圖書的：(1)索書號，(2)登錄號，(3)書名，去找尋。

第七題：什麼是索書號：(1)該書籍的分類號加上作者號所組成，(2)該書籍在書架上的位置有如個人家中的地址，(3)書籍的流水號有如個人的身份號。

第八題：什麼是登錄號(1)該書籍的分類號加上作者號所組成，(2)該書籍在書架上的位置有如個人家中的地址，(3)書籍的流水號有如個人的身份號。

第九題：中文書庫在幾樓？採用哪種分類法：(1)美國國會分類法，(2)杜威分類法，(3)賴永祥中國圖書分類法。

第十題：西文書庫在幾樓？採用哪種分類法：(1)美國國會分類法，(2)杜威分類法，(3)賴永祥中國圖書分類法。

第十一題：圖書館可以外借的書刊資料是要到哪裡辦理外借手續？如何歸還：(1)還書櫃枱，(2)還書箱，(3)自助借還書機。

第十二題：大學部的同學要外借圖書館的書刊資料時，需要憑何種證件辦理？借期有幾天？總共可以借幾本？

第十三題：想借的書籍已被外借時，可以採取哪種方式取得該書：(1)利用館藏查詢後預約，(2)查出是何人所借後直接找到他借取，(3)以館際合作的

方式向友館借閱。

第十四題：借書逾期歸還時，請問罰則為何？學期中圖書館的開閉館時間為何？

第十五題：想查詢本校有沒有自己想要借的書，最快與最準確的方式是：(1)查 google 或 yahoo 奇摩，(2)查全國圖書聯合目錄，(3)本校圖書館網頁的「館藏查詢」。

第十六題：圖書館的「休閒閱讀區」在幾樓？放置哪些資料：(1)報紙，(2)雜誌，(3)小說漫畫。

四、小結

「大學入門」活動，雖然還是屬於「新生訓練」的範疇，但是透過各項活動的安排，成為東海的一項特色。以圖書館來說，以往的「新生訓練」是由館長到會場上介紹圖書館的借還書規則及典藏的資源，關於使用及詳細的資源內涵，則利用大一國文與大一英文的課程，各挪出二堂課的時間，分成館員到課堂介紹與帶領參觀圖書館兩種方式進行，並由館員配合介紹的內容設計一些題目供同學作答。

近年來，由於人力有限，圖書館的作為轉趨保守，改變了推廣讀者認識圖書館的方式，採取讓有需要的同學自由報名(需滿一定的人數)參加導覽；或由任課老師提出申請，派人導覽；甚至在圖書館的網頁開闢「圖書館導導·新生專區」，冀由電腦的輔助，提供讀者自行瞭解圖書館與使用。

回顧這些年來，蒞館使用的人數與借閱書籍的人數逐年減少，當然可以說是因校區廣闊，管院分館與各系圖書室的成立所造成；電子資料庫與電子書的陸續問世，讀者可以在家中連線使用；讀者使用網路「搜尋引擎」(google)的習慣等，更降低讀者利用圖書館的意願。

雖然上述的現象是當前圖書館所面臨的問題，我們是否應思考要如何的因應，可以吸引讀者願意走進圖書館，來使用圖書館。本館在 2012 年底的整建，已改變原來的面貌，在原本擁擠的空間中，挪出「討論區」、「新書展示區」、「暢銷書區」、「主題展示區」及「輕食區」等，還空間給讀者的作法，可謂讓人耳目一新。除此之外，我們是否只是坐著等待讀者上門？還是選擇走出圖書館，積極向讀者推廣呢？

就走出圖書館的作為而言，或許可以透過大一中文或大一英文的老師協助，請老師們挪出一、二節課的時間，到良鑑廳進行圖書館介紹與電子資源(資料庫)的運用，我想老師們總是希望學生會使用圖書館，能夠找到上課要用的

資料。或是請館長出面，向教務處或通識中心申請開設「圖書館使用」、「圖書資源的蒐集與處理」、「圖書資源的整理與實務」等課程，由館長領銜掛名，再由各組組長或資深的館員扮演助教群的模式進行課程的講解，同學們熟悉圖書館各類典藏的內容，知道如何藉由圖書館的資源來蒐集需要的資料，進行研究或撰寫報告，或是瞭解學校的歷史及環境等等。就有可能會樂意的走進圖書館，使用圖書館，也才能發揮圖書館是知識的殿堂，大學的心臟，發揮圖書館應有的功能。

