

二教學區圖書館分館							
圖書館右側入口	1066	5022	8243	9476	7073		
圖書館左側入口	3389	11737	20985	23330	19398		
圖書館總館 B1F_出	31	54	29	53	8		
圖書館總館 B1F_進	3811	4459	6333	12870	6748		
圖書館後門							
合計	8297	21272	35590	45729	33227		144115

PS1.圖書館因工程改建，自 101 年 11 月 19 日起系統暫停刷卡計數統計功能。

PS2.自 102 年 2 月 18 日起恢復系統統計。

103 學年上學期(8-12 月)討論室登記使用統計

流通組 陳健忠

月份 系所	8	9	10	11	12	1	小計	說明
工工系		29	26	24	12		91	
工設系	15	1	1	2			19	
中文系	1	5	5	16	12		39	
化材系		1	5	8	6		20	
化學系	4	2	3	2	3		14	
日文系	1	2	11	7	16		37	
外文系		5	9	21	16		51	
生科系		6	12	2			20	
企管系		2	7	6	20		179	12 月第 5 位
行政系		1	13	37	33		84	12 月第 1 位
法律系		3	19	31	27		80	12 月第 4 位
物理系	1	3	6		2		12	
社工系		5	28	22	31		86	12 月第 2 位
社會系		5	8	16	14		43	

建築系	1	1	13	9	5		29	
政治系			5	8	11		24	
美術系		2					2	
音樂系							0	
哲學系			1	1	1		3	
食料系		3	5	2	3		13	
畜產系			2	5	9		16	
財金系			2		3		5	
國貿系		1	4	27	30		62	12月第3位
統計系	1	4	6	8	10		21	
景觀系	4		6	6	4		14	
教研所			1				1	
會計系	4			3	8		4	
經濟系	4	8	16	15	12		28	
資工系		1	2	8	1		3	
數學系		1		1			1	
歷史系				3	3		0	
資管系							0	
電機系			3	1	5		3	
餐旅系	2	1	2				5	
環工系	1	1	3	4	6		5	
圖書館	1				4		1	
通識中心		1	4	4	4		5	
奈米中心				1				
國際處					1			
	36/21日 *2*4= 21.43%	93日/204 房次= 45.59%	229/320= 71.56%	300/(336-2 4)=96.15%	313/(12* 22)+(8*7)=97.81 %			
合計	12單位 36房次 175人次	24單位93 房次482 人次	30單位 229房次 1136人次	30單位 300房次 1603人次	30單位 313房次 1636人 次			

PS.排列順序依系別筆劃多寡

說明：12 月份使用系所單位共計 30 系所單位 313 房次借用、1636 人次使用。

M1(4 人房)---76 次使用(24.28%)，借用次數第 4 位 *282 人次使用
(17.24%)，使用人數第 4 位

M2(5 人房)--- 79 次使用(25.24%)，借用次數第 2 位 *378 人次使用
(23.11%)，使用人數第 3 位

M3(10 人房 A)---80 次使用(25.56%)，借用次數第 1 位 * 492 人次使用
(30.07%)，使用人數第 1 位

M4(10 人房 B)--- 78 次使用(24.92%)，借用次數第 3 位 *484 人次使用
(29.58%)，使用人數第 2 位

102 年 5 月 29 日之圖書委員會已通過管理事項要點，往後將按規範管理。

103 學年上學期(8~12 月)書庫整理工作報告

流通組

一、緣由

有鑒於近幾年，流通組書庫的工讀經費逐年下降，如 102 學年尚有 5018 工時，103 學年則僅剩下 3308 工時；加上下列兩項因素：一是配合學校政策--大量使用共助生，從一開始，即採一個工讀生工時轉換為二個共助生工時的模式來取代，共助生人力的流動性較高，工作的穩定性相對比較不足。一是未來工讀費每小時將由 115 元調至 120 元，所有工讀生都可能需納保。104 學年若因工時費用的調整與納保所需，勢必更難維持歸還書籍的迅速上架與順架的工作，也將無法滿足讀者順利取得書籍的需求。

二、書庫整理的工作

本館書庫整理的工作，工讀同學可以協助進行的工作，一般認為：只是將歸還的書籍排上書架的正確位置罷了，但是沒有納入櫃枱收到還書，需送到四樓書庫的人力與時間；送到四樓書庫需先在待排區進行分類，再放置到「待排區」的書架或書車上，方便讀者拿取。

由於創館以來，本館即採用「開架式」書庫，讀者可以自由在書庫取書，然後再到各樓層的閱覽席處瀏覽，造成書籍因讀者隨手擺放而分散各樓層，而必需安排人力，在館內一至四樓各樓層的待排架收書；也為維持書籍放置的正確性，每隔一段時間還得進行書架的順架、整架。

其它，如某一類書因需求而大量的採購進館，不僅增加排架量，也會導