

3 冊、已歸還 0 人 0 冊，行政中心 3 人 4 冊、已歸還 2 人 3 冊。共計 61 人 141 冊，已歸還 34 人 87 冊，比率約 62%。

八、管理學院圖書分館

(1)總務事項--資訊區電腦執行病毒碼更新及 Windows Update, Adobe Flash Player Update, Java Update, 磁碟機重整。

(2)08/27 日中午於總館良鑑廳舉辦志工成果發表會。

(3)內控文件流程修改與更新，計修訂 6 項、新增 1 項、廢止 7 項。

(4)8 月使用統計

用館人次	1,656
外賓進館人次	152
借閱/人次(含續借)	66
借閱/冊次(含續借)	159
二校區各系借閱人/冊次統計	44 人次/112 冊次
二校區各系使用電子資源統計	2,682 人次
櫃檯服務(諮詢服務)	51 件
分館代還總館圖書	80 冊
榮譽書架	陳列 65 冊/留架 125 冊

104年8月參考組工作報告

參考組 彭莉茶彙整

一、104 年 8 月份服務統計

資訊檢索區：413 人次

參考服務：313 件

部落格推薦新書：13 筆

圖書館利用講習：7 場 5 小時 186 人

全國館際合作：

複印：向外申請 18 件，外來申請 13 件(影印頁數 275 頁)

借書：向外申請 60 件，外來申請 17 件

本校新申請帳號：9 人

二、配合自動化系統軟硬體更新建置案測試新系統。

三、公告「Elsevier 電子書一次下載 - 週週送獎、月月送大禮」活動。

四、提供本組職務代理人資料。

五、申請台灣電子書供給合作社 104 年度電子書推廣活動經費。

六、規劃並辦理大學入門的主題工作坊本館活動內容。

- 七、安排 10 月中旬 3 場教育訓練。
- 八、電子資源整合查詢系統網路資源項下新增考試院性別平等專區。
- 九、修改閱讀部落格書名連結。
- 十、配合進行本組新聘人員作業。
- 十一、配合「104 年度推動學校財團法人及所設私立學校內部控制制度訪視輔導計畫」實地訪視。
- 12. 電子資源整合查詢系統新增常見問題 1 則，說明如何將該系統中整合查詢的書目資料匯入 EndNote：
 - (1) 勾選書目資料並設匯出格式為 EndNote，系統預設檔名為 exportfile.xml，將儲存在「下載」目錄區中。
 - (2) 開啓 EndNote 之後，左上角 File→Import→File，相關設定如下：
 - Import Option: EndNote generated XML
 - Duplicates: Import All
 - Text Translation: Unicode(UTF-8)

104年8月採編組工作報告

採編組 吳淑雲彙整

- 一、104 年 8 月編目量統計：中文圖書 319 冊、DVD3 件、OD7 件、CD3 件；西文圖書 26 冊、CD1 件、DVD5 件。
- 二、104 年 8 月院系單位自購圖書列產統計：西文 32 冊。
- 三、提供會計室 104 年 7 月份院系圖儀各系所支用統計。
- 四、104 年 7 月 30 日至 8 月 9 日 HyLib 進行 T2 書目檔及採訪檔轉檔作業，暫停新舊系統的作業。
- 五、104 年 8 月 10 日因應師培中心評鑑需求，提供該系所中西文教育類圖書統計及清單。
- 六、104 年 8 月 13 日配合哲學系報銷圖書 50 冊，進行查價作業。
- 七、104 年 8 月 13 日配合會計室更新本校財務資訊公開專區有關學校圖書資源統計資料。
- 八、104年8月18日參加台大學辦OCLC聯盟管理成員館會議，討論有關OCLC聯盟運作相關議題。
- 九、104年8月24日校友王先生贈與本校私人藏書14箱運送到館。
- 十、104年8月25日配合參加教育部委託管科會訪視本校內控作業相關活動。