

會議紀錄

95 學年度第 6 次圖書館館務行政會議紀錄

日期：95 年 12 月 20 日下午 4 時

地點：館長室

主席：李玉綏組長

參加人員：李玉綏組長、王琬萍組長、黃文興組長、張秀珍組長、
陳麗雲組長、楊綉美組長、陳婷婷小姐、賀新持先生、
王鑫一先生

記錄：林幸君

李組長：

- 一、96 年 1 月 4 日召開圖書委員會，請各組提供工作報告。
- 二、勞教處會議記錄，下學年度工時減半案，請同仁思考因應方案。
- 三、97~99 年圖書館發展白皮書，請組長於下週三館務行政會議先行提交 94 學年度執行成效及發展計劃大綱。
- 四、教育部來函要求填 94 學年度館藏及經費統計表，請相關各組協助填報。

賀新持先生：

- 一、圖書館週所舉辦之書展活動有否達成預期目標，是否可擴大為讓讀者「大家來選書」。
- 二、昨日校務會議審查組織規程，然傳統行政單位(教務處、學生事務處、總務處)均置有秘書一人，組長及職員若干人，惟本館獨缺秘書一職，不知有何歷史背景，提請置秘書一人可行性為何。

散會：下午 5 時

95 學年度第 7 次圖書館館務行政會議紀錄

日期：95 年 12 月 27 日上午 10 時

地點：館長室

主席：朱延平館長

參加人員：李玉綏組長、王琬萍組長(林雅麟小姐代)、黃文興組長
(謝鶯興先生代)、張秀珍組長、陳麗雲組長、楊綉美組

長(公假)、陳婷婷小姐、賀新持先生(休假)、王鑫一先生

記錄：林幸君

朱館長：

- 一、下週四(1月4日)將舉行圖書委員會，上次圖書委員會會議記錄提案討論已確認，請流通組說明研究室管理執行狀況。本次圖書委員會提案一，為音樂系李東亨老師提案，請呂華恩小姐屆時列席說明。
- 二、1月6日及20日將參加校長主持之校務發展白皮書會議，白皮書即未來三年發展計劃，學校要求各單位提交發展白皮書，以建構本校發展計劃。白皮書內容不外乎現況及未來，最主要是在未來的規劃，請組長在本週五(12/29)前提交。請流通組提門禁系統計劃、自修室自動劃位系統、中庭無障礙電梯及密集式書庫計劃。

李組長：希望期刊組提案期刊預算超過總預算需要回沖經費，否則書刊經費無法處理。

陳組長：圖書書名頁上註記之索書號、登錄號為圖書典藏及修補維護尋根必要元素。註記方式有友館研發以自動列印單張標籤來張貼。標籤內容還有書名，比純數字好辨識，有助於避免「張冠李戴」，故建議採編組長瞭解研究其詳情與可行性。

散會：下午 11 時 20 分

館務工作

2006 年 12 月流通量統計表--人次統計

數位資訊組 張菊芬製

日期	借書	還書	教學用書	續借	預約	取消預約	合計
12月1日	219	231	0	56	21	19	546
12月2日	92	81	0	35	16	24	248
12月3日	78	65	0	43	28	9	223
12月4日	267	271	0	96	43	22	699
12月5日	252	324	0	84	46	26	732
12月6日	291	307	0	76	47	16	737
12月7日	249	253	0	108	60	15	685